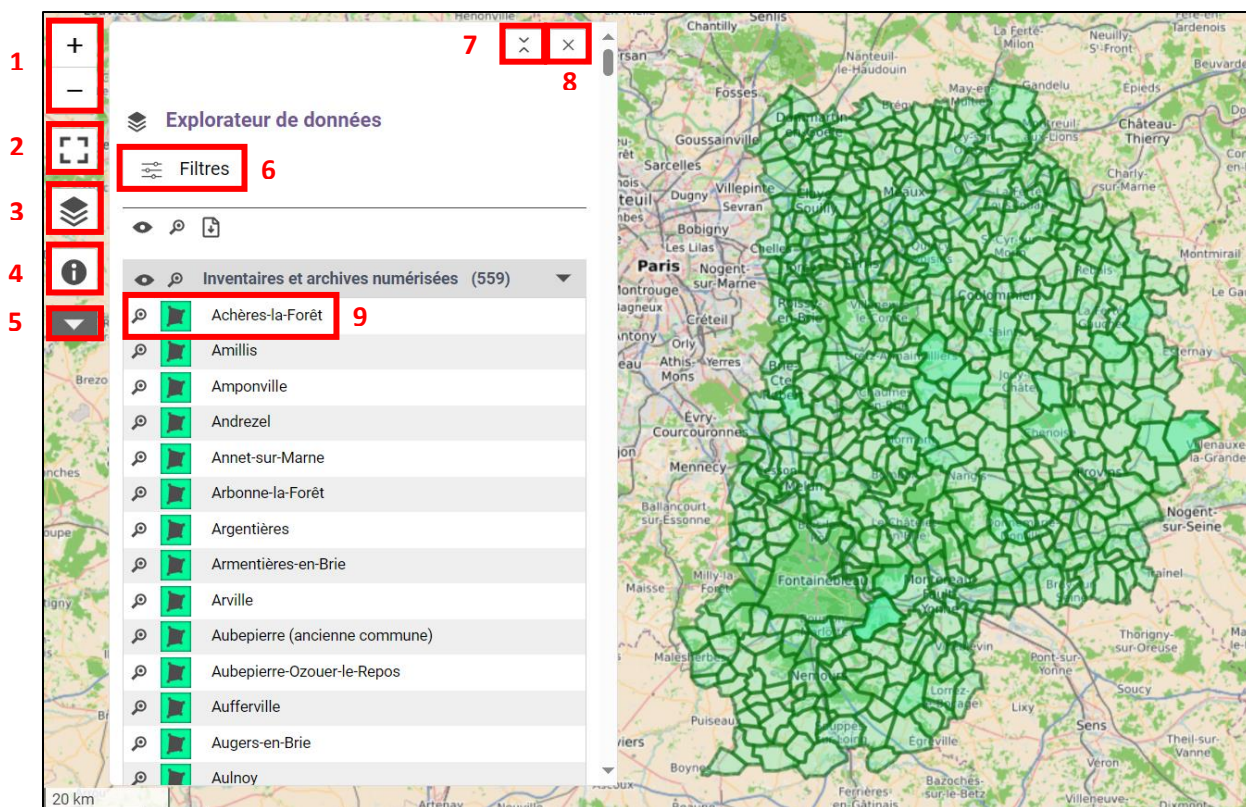


I. Page d'accueil : détail des boutons



1. Bouton de zoom : + zoomer / - dézoomer. À noter : le zoom avec la molette de la souris, directement sur la carte, est également possible
2. Bouton d'affichage en mode plein écran
3. Bouton d'affichage de l'explorateur de données (affiché par défaut à l'ouverture de l'outil)
4. Bouton « À propos » : informations sur l'outil et les crédits
5. Bouton d'accès aux fonctions supplémentaires : centrer la carte sur votre position, mesurer les distances, changement du fonds de carte
6. Bouton d'ouverture de la fonction de filtre
7. Bouton de changement de la hauteur du bloc d'exploration des données
8. Bouton de changement de fermeture du bloc d'exploration des données
9. Données à explorer

II. Explorer les données

a) Sélection de la commune souhaitée

Pour sélectionner une commune sur laquelle effectuer la recherche, trois possibilités :

- en sélectionnant la commune dans la liste de l'explorateur de données ;
- en naviguant directement sur la carte, et en cliquant sur la zone géographique de la commune souhaitée ;
- en utilisant la fonction de filtre.

b) Consultation des résultats


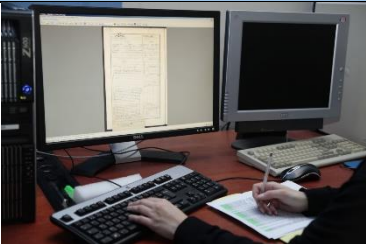
Après avoir sélectionné la commune souhaitée, la fenêtre d'exploration des données affiche les résultats. Ces résultats varient d'une commune à l'autre, avec plus ou moins de résultats. Ces résultats vont changer dans le temps, en fonction des classements et des numérisations effectués par les Archives départementales. L'outil a vocation à être mis à jour en permanence.



Exemple : résultats de la recherche pour la commune d'Achères-la-Forêt

Les résultats sont scindés en deux grandes catégories (Inventaires en ligne/Archives numérisées), elles-mêmes être scindées en différentes sous-parties.

Voici un tableau récapitulatif du contenu potentiel des deux parties :

Inventaires en ligne		Archives numérisées	
			
Rubrique	Contenu	Rubrique	Contenu
Archives publiques	Inventaires des archives communales, notariales, judiciaires, hospitalières et financières (hypothèques/enregistrement) ayant un lien avec la commune	Faire sa généalogie	Recherche dans l'état civil, le recensement de population, le recensement militaire, les hypothèques, l'enregistrement, les notaires, le cadastre et les registres d'érou
Archives privées	Inventaires d'archives d'associations, de familles, de personnes, de sociétés ou d'érudits ayant un lien avec la commune	Faire l'histoire de la commune	Recherche dans les monographies communales, les plans d'intendance, les plans du remembrement agricole et les délibérations communales
Presse locale	Inventaires de journaux concernant le territoire de la commune	La commune en images	Recherche dans les cartes postales et les estampes

Pour accéder à l'inventaire, ou à la recherche dans les archives numérisées, souhaité, il suffit de cliquer sur la ligne bleue correspondante dans l'explorateur des données. Une nouvelle fenêtre s'ouvre alors, soit :

- Pour les inventaires : directement sur l'inventaire concerné au format pdf, ou sur une page du site internet des Archives départementale décrivant l'inventaire et permettant son téléchargement ;
- Pour les archives numérisées : directement sur la page de recherche correspondante dans la base de données. Si certaines pages afficheront directement des résultats (recensement de la population, monographies communales, plans d'intendance, etc.), il sera parfois nécessaire de procéder à un affinage de la recherche (sélection de dates, choix d'une typologie particulière, etc.).

Pour les archives numérisées, il est déconseillé d'ouvrir plusieurs recherches en même temps (pour une commune, ouvrir une recherche dans l'état civil et dans le recensement de la population dans deux fenêtres en même temps). Il est recommandé de procéder recherche par recherche, et de fermer la fenêtre de recherche ouverte avant de passer à la suivante.

En somme, il est recommandé de n'avoir qu'une seule fenêtre de recherche dans la base de données ouverte à la fois.

c) Effectuer une nouvelle recherche

Pour effectuer une nouvelle recherche d'après la liste des communes, cliquez sur le bouton « Retour au navigateur » situé en haut à droite de la fenêtre d'exploration des données.



Il est également possible de naviguer d'une exploration de données à l'autre à l'aide des boutons de navigation présent à leur bas :



Le bouton de gauche permet d'aller à la commune précédente (dans l'ordre de la liste), le bouton de droite permet d'aller à la commune suivante (dans l'ordre de la liste).